

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДЕТСКА ГРАДИНА
С.КРЪСТИНА, ОБЩ. КАМЕНО, ОБЛ. БУРГАС ЗА ПЕРИОДА 2023-2028 Г
8121, с. Кръстина, общ. Камено, обл. Бургас, тел.: 0897 098 220, e-mail: info-200353@edu.mon.bg**

| Дейност | Бюджет | Източник на финансиране | Срок за изпълнение | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | | Отговорник |
|---|---------------------------|-------------------------|-----------------------------|---|---|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | Индикатор | Текуща стойност | Целева стойност | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1. ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО | | | | | | | | |
| <i>Оперативна цел 1.1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие</i> | | | | | | | | |
| Тематичните разпределения за всяка подготвителна група | Не се изисква финансиране | | 15.09 | отчитат интересите на децата, осигуряват ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления, включват темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, методите и формите за проследяване на постиженията на децата | Разработени и утвърдени тематични разпределения | Според броя на възрастовите групи | Според броя на възрастовите групи | Учители на подготвителните групи |
| Ефективно дидактическо планиране за практическото изпълнение на заложените цели на обучението | Не се изисква финансиране | | 15.09 | Постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка | Осъществено дидактическо планиране по всяко ОН за разновъзрастова група | 52 | 52 | Учители |
| Овластяване на ключови компетентности | Не се изисква финансиране | | Всяка пед. ситуация и всяко | формиране на умения и развитие на способности да се | Брой учители прилагачи компетентностния | 2 | 2 | ПС ДФПС |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | направление | решават проблеми | подход | | | |
|--|---------------------------------|---------------------|---------------------|--|--|--|--|------------------|
| Прилагане на иновативни методи и техники на преподаване | В рамките на предвидения бюджет | Национални програми | Всяка пед. ситуация | Използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес Повишаване на резултатите на деца | Брой обучени учители; Брой учители прилагащи иновативни методи на преподаване | 2 | 2 | ПС ДФПС |
| Реализирани иновации в организацията на образователния процес | В рамките на предвидения бюджет | Национални програми | Ежегодно | Подобрена организация на образователния процес | Брой внедрени иновации | | 1 | ПС ДФПС |
| Разработване и поддържане на система за представяне на общите резултати от постиженията на децата | В рамките на предвидения бюджет | Национални програми | Септември 2024 | Информирани родители и заинтересовани страни за постиженията на деца | Приета и утвърдена система | 0 | 1 | ПС ДФПС |
| Осъществяване на балансиран прием и пълняемост на групи, съобразно капацитета на сградния фонд | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Реализиран балансиран прием | Брой деца по възрастови групи | 1 гр.- 12; 2 гр.- 5; 3 гр.- 5; 4 гр.- 5 | 1 гр.- 12; 2 гр.- 5; 3 гр.- 5; 4 гр.- 5 | ПС |
| Ефективен контрол на отсъствия на децата | Не се изисква | бюджет | Ежедневен | Намаляване броя на допуснати отсъствия по неуважителни причини | Среден брой отсъствие на дете | Уважителни причини; Неуважителни причини - 0 | Уважителни причини; Неуважителни причини - 0 | Директор |
| Осигуряване на навременен обмен на информация за родителите относно успеваемостта на децата чрез електронни платформи и други средства за електронна комуникация | В рамките на предвидения бюджет | бюджет | Ежегодно | Своевременно информирани родители относно успеваемостта на техните деца; Запозната общност и общественост с дейността | Входно ниво Изходно ниво | 1 гр.- 12; 2 гр.- 5; 3 гр.- 5; 4 гр.- 5 | 1 гр.- 12; 2 гр.- 5; 3 гр.- 5; 4 гр.- 5 | учители |
| <i>Оперативна цел 1.2. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им</i> | | | | | | | | |
| Ранното оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на | В рамките на бюджета | бюджет | Ежегодно | Проведено оценяване на потребности от ПЛР на деца от | ОПЛР на деца с обучителни трудности, които | 0 | 0 | Учители на група |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|----------------------|-------------------------|----------|--|---|---------|---------|---|
| децата | | | | подготвителните групи | не владеят добре БЕ ДПЛР за деца със СОП, в риск и/или с хронични заболявания | | | Учители на групи, ресурсни, логопед, психолог |
| Осигуряване на разнообразни допълнителни форми и занимания по интереси | В рамките на бюджета | бюджет | Ежегодно | Осигурени допълнителни форми и ЗИ | Брой допълнителни форми | 4 групи | 4 групи | Педагогически специалисти |
| Разширяване на обхвата на децата, участващи в заниманията по интереси, чрез провеждане на различни форми на изяви на ниво ДГ | В рамките на бюджета | бюджет | Ежегодно | Мотивирани деца за участие в ДФ и ЗИ | Брой деца, вкл. в ДФ | 27 | 27 | Педагогически специалисти |
| Подкрепа на деца с изявени интереси в областта на науките, изкуствата, технологиите и спорта | В рамките на бюджета | бюджет | Ежегодно | Организираны летни академии, спортно-тренировъчни лагери за подготовка на отбори за участие в различни видове състезания, държавни и международни първенства | Брой организирани изяви Брой деца участващи в изяви | 10 | 10 | Педагогически специалисти |
| Участие на децата в културни прояви, осигурено от ДГ | Стойност | бюджет Дарения НП | Ежегодно | Формиране на положително отношение към кино, театър, концерт, др. Мотивирани деца за участие в културни прояви | Брой проведени културни изяви Брой участващи деца | 2 20 | 2 20 | Педагогически специалисти |
| Предоставяне на материални и морални стимули за децата с изявени интереси в определена област на науката, технологиите, изкуствата, културата и | Стойност | бюджет Дарения НП | Ежегодно | Подобрены резултати на деца с изявени интереси, участващи в изяви | Брой връчени награди Брой призови места | 10 | 10 | Педагогически специалисти |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|-----------|--|--|----|----|-----------------------------|
| спорта | | | | | | | | |
| Разработване и реализиране на вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот | Стойност | бюджет НП | Ежегодно | Подобряване здравния статус на децата вкл. с хронични заболявания | Брой изяви Брой деца участващи в проекти и дейности | 2 | 2 | учители, Медицинско лице |
| <i>Оперативна цел 1.3. Мотивиране на деца за учене през целия живот</i> | | | | | | | | |
| Осигуряване на съвременна образователна среда (STEM кабинет, модерни IT технологии и др.) | Стойност | бюджет Дарения НП | Ежегодно | Създаване на единен подход за усвояване на съвременните ключови компетентности Прилагане на нови методи на преподаване Провеждане и участие в иновации | Създаден STEM кабинет Внедрени модерни IT технологии | 1 | 1 | Педагогически специалисти |
| Обновяване на физическата среда | Стойност | бюджет Дарения НП | Ежегодно | Мотивиране на постиженията на деца Подкрепа на екипната работа при осъществяване на междупредметни връзки Организиране на пространство в място за диалог | Брой обновени кабинети Осъвременено дворно пространство | 3 | 3 | Педагогически специалисти |
| <i>Оперативна цел 1.4. Професионално развитие на педагогическите специалисти</i> | | | | | | | | |
| Подкрепа на новоназначени педагогически специалисти. | Не се изисква | бюджет | Постоянен | Осигуряване на административна, организационна и методическа подкрепа | Изградена система за наставничество | 0 | 0 | Педагогически специалисти |
| Вътрешноинституционална квалификация на педагогическите специалисти в институцията | % от годишните средства за РЗ на педагогическите специалисти | бюджет НП | Ежегодно | Утвърдена система да повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти | Изградена система за квалификация | 16 | 16 | Педагогически специалисти |
| Партньорство с други ДГ | % от годишните | бюджет | Ежегодно | Споделени добри | Брой открити | 2 | 20 | Педагогически |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| за съвместни дейности децата и обмяна на добри практики | средства за РЗ на педагогическите специалисти | НП | | практики | практики Брой участници | | | специалисти |
| Увеличен брой носители на ПКС | % от годишните средства за РЗ на педагогическите специалисти | бюджет НП | Ежегодно | Професионално усъвършенстване на педагогическите специалисти | Брой носители на ПКС | 2 | 2 | Педагогически специалисти |
| Осъществяване на мобилност | Стойност | бюджет програма Еразъм+ НП | Ежегодно | Повишена квалификация, обмяна и споделяне на опит | Брой педагогически специалисти, участващи в мобилности | 2 | 2 | Педагогически специалисти |
| Оценяване на постигнатите резултати от труда и постиженията на персонала | В рамките на бюджета | бюджет НП | Ежегодно | Мотивиране на персонала | Брой пед. специалисти с ДТВ Брой непедагогическо персонал с ДТВ | 1 пед. спец. 1 директор 3 непед. персонал | 1 пед. спец. 1 директор 3 непед. персонал | Педагогически специалисти |
| Атестиране и кариерно развитие на педагогическите специалисти | В рамките на бюджета | бюджет НП | На 4 години след инспектиране | Кариерно развитие Поощряване Насочване за повишаване на квалификацията Осигуряване на методическа и/или организационна подкрепа и осигуряване на наставник | Брой атестирани Брой поощрени Брой включени във форми за квалификация Брой с осигурена подкрепа и наставник Брой наставници | 2 | 2 | Педагогически специалисти |
| <i>Оперативна цел 1.5. Иновативни подходи в управленските и образователни процеси</i> | | | | | | | | |
| Дигитализация в управлението на образователните и на управленските процеси | В рамките на бюджета | бюджет НП | 20... - 20... | Оптимизиране на управленските процеси Намаляване на адм. тежест Подобряване на резултатите | Брой внедрени технологии | 3 | 3 | Педагогически специалисти |
| Делегиране на правомощия и ефективен контрол на дейностите | В рамките на бюджета | бюджет НП | Ежегодно | Сформиране на екипи Утвърждаване на | Брой сформирани Екипи и комисии | 3 | 3 | педагогически специалисти |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|----------------------|-------------------------|------------------|---|---|-----------------|-----------------|---------------------------|
| | | | | лидерството като водещ подход в управлението на ДГ | | | | |
| Мотивиране и поощрения на персонала | В рамките на бюджета | бюджет НП | Ежегодно | Повишаване ефективността на труда | Утвърдена система за поощрения и награди | 0 | 0 | директор |
| Създаване на екип за мониторинг и контрол на изпълнението на заложените цели | В рамките на бюджета | бюджет НП | Ежегодно | Подобри резултати от заложените в плана за действие към стратегията | Сформиран екип за мониторинг | 0 | 0 | директор |
| <i>Оперативна цел 1.6. Взаимодействие с родителите и със заинтересовани страни</i> | | | | | | | | |
| Ефективно взаимодействие с неправителствени организации и други институции | В рамките на бюджета | бюджет НП | При необходимост | Оказване подкрепа на ДГ, деца /или персонал | Изградени отношения на сътрудничество и подкрепа Брой реализирани инициативи | 2 | 2 | Педагогически специалисти |
| Прилагане на ефективни форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите | В рамките на бюджета | бюджет НП | Постоянно | Повишаване интереса и участието на родителите в планираните дейности и в решаване на въпроси, свързани с образованието на децата им | Брой проведени консултации и срещи с родители Брой проведени инициативи | ежедневно 10 | ежедневно 10 | Педагогически специалисти |
| Сътрудничество с външни организации: отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, КБППМН, община, и др. | В рамките на бюджета | бюджет НП | При необходимост | Увеличаване на обхванати и приобщени деца и ученици Подкрепа за деца/ученици с проблемно поведение | Брой проведени обучение с персонала Брой деца/ученици с оказване подкрепа | 2 | 2 | персонал |
| Провеждане на съвместни инициативи с библиотеки, музеи и други културни институции и научни | В рамките на бюджета | бюджет НП Дарения | По план | Подобрено взаимодействие | Брой инициативи Брой участници | 2 | 2 | персонал |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|---------------|------------------|-----------|--|---|---|---|---------------------------|
| организации | | | | | | | | |
| ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ НА ДЕЦАТА | | | | | | | | |
| <i>Оперативна цел 2.1. Възпитание в родолюбие, съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание</i> | | | | | | | | |
| Мотивиране на децата за участие във формите за извън ДГ дейност, свързани с историята и литературата | Не се изисква | Делегиран бюджет | Ежегодно | Формирани умения за изказване на информирано мнение, на взаимно уважение, разбирателство и сътрудничество | Брой предложени извънкласни дейности; Брой участници в тях | 2 | 2 | Педагогически специалисти |
| Повишаване възможностите за публичните изяви на децата и на тяхното качество | Стойност | юджет | Ежегодно | Проведени дебати по значими теми с други ДГ от областта | Брой проведени дебати | 1 | 1 | Педагогически специалисти |
| Редовно отбелязване на значими събития, свързани с българската история | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Усвоени знания за събития и личности, свързани с нашата история; Формирано чувство на национална гордост и признание към историческото ни минало | Брой проведени инициативи; Брой участници | 3 | 3 | Педагогически специалисти |
| Организиране на кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др. | Не се изисква | бюджет | Постоянно | Формирани умения за приемане на различията, за толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете и на всеки ученик | Брой проведени инициативи; Брой участници | 4 | 4 | ПС |
| ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3. НАСЪРЧАВАНЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА АКТИВНОСТ НА ДЕЦАТА И УЧАСТИЕТО ИМ В СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ | | | | | | | | |
| <i>Оперативна цел 3.1. Осигуряване на ергономична спортна среда, съобразена с възрастовите характеристики на децата, и за развитие на разнообразни спортни дейности</i> | | | | | | | | |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|----------------------|--------------------------------|--------------|--|---|---|---|--------------------------------|
| Приемане и утвърждаване на спортен календар на ДГ | В рамките на бюджета | бюджет Дарения НП | 30 септември | Увеличаване броя на деца в спортни изяви | Брой изяви Брой деца и ученици, участващи в спортни изяви | 2 | 2 | ПС, учители |
| Обновяване уредите и материалите във физкултурния салон, изграждане на нови съоръжения | В рамките на бюджета | бюджет Дарения НП | Юли-август | Мотивиране на деца за спортуване и участие в спортни изяви | Брой обновени уреди Брой нови съоръжения | 2 | 2 | ПС, учители |
| Осъвременяване на външни спортни площадки, включително по безопасност на движението по пътищата | В рамките на бюджета | бюджет Дарения НП | ежегодно | Стимулиране на деца за физическа активност | Брой реновирани площадки | 0 | 0 | ПС, учители |
| Оперативна цел 3.2. Насърчаване на децата към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности | | | | | | | | |
| Създаване на спортни отбори и поддържане на дейността им | В рамките на бюджета | бюджет Дарения НП | ежегодно | Стимулиране на деца за физическа активност | Брой спортни клубове Брой участници | 0 | 0 | ПС, учители |
| Участие в спортни игри на различни нива | Не се изисква | бюджет; Национални програми | Ежегодно | Подобрено общо здравословно състояние на децата Формирано положителна нагласа към спорта | Брой състезания, в които са участвали; Брой спечелени призови места | Периодично съгласно календара за спортни дейности | Спечелени поне 3 призови отличия на национално ниво | Педагогически специалисти |
| ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | | | | |
| Оперативна цел 4.1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на децата | | | | | | | | |
| Насърчаване учителите на подготвителните групи да формират положително отношение към символите на Република България (герб, химн, печат, знаме), към празниците, позитивно отношение към сътрудничество с другите в съвместни дейности и др. | Не се изисква | бюджет | Ежедневно | Познаване и уважаване на символите на Републиката, формиране на умения за работа в екип, на положително отношение към поколенията, осмисляне на ролите и правата в | Брой педагог. ситуации Брой инициативи Брой участвали деца и родители | 3 | 3 | Учители на подготвителни групи |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|--|--|----------------------|
| Насърчаване на ценностно ориентирано поведение и създаване на атмосфера в занималнята за формиране на социални и граждански компетентности | Съгласно разпределение на бюджета по ОП 2021-2027 | Програма „Образование“ 2021 - 2027, Държавен бюджет | Съгласно Годишния план за дейността на ДГ | семејството Формиране на демократични ценности и гражданско участие и самосъзнание, както и компетентности за превенция на корупцията Формирани компетентности за межкултурен диалог и изява на активна гражданска позиция | Брой инициативи за формиране на демократични ценности и гражданско участие. Брой инициативи за формиране на компетентности | Съгласно Годишния план за дейността на ДГ | Минимум 1 за всеки учебен срок Минимум 1 за всеки учебен срок | ПС |
| Организиране на дейности извън ДГ | Стойност | бюджет НП | Съгласно Годишния план за дейността на ДГ | Формиране на граждански умения | Брой инициативи (конкурси, викторини, др.) | Съгласно Годишния план за дейността на училището | Стойност | ПС |
| Организиране на благотворителни и доброволчески инициативи | Стойност | бюджет | Съгласно Годишния план за дейността на ДГ | Формиране на граждански умения | Брой инициативи Брой деца | Съгласно Годишния план за дейността на ДГ | Стойност | ПС |
| <i>Оперативна цел 4.2. Насърчаване на децата към здравословен начин на живот и здравословно хранене</i> | | | | | | | | |
| Обучение на децата от подготвителните групи за формиране на хигиенни навици, умения за спазване на здравословен дневен режим, представа за полезни и вредни храни; спазва здравословен режим на хранене и с какво да помогнат при оказване на първа помощ | Не се изисква | бюджет | Съгласно определените часове в програмната система | Усвоени знания и формираны умения за здравословно хранене, формираны хигиенни навици и на умения за търсене на първа помощ | Брой проведени педагогически ситуации | Съгласно определените часове в програмната система | Стойност | ПС, медицинско лице |
| Осъществен санитарно-хигиенен контрол на | Не се изисква | бюджет | Ежедневно | Добри санитарно-хигиенни условия | Състояние на хигиената в | Съгласно план за | Стойност | Директор, медицинско |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|---|--------|--|--|--|--|-------------------|--------------------------------|
| помещенията | | | | | занимални, класни стаи, салони, кухненски и санитарни помещения, спортни площадки и дворно пространство | контролната дейност на директор | | лице |
| Контрол на видеонаблюдението, пропускателния режим, вкл. сутрешен филтър, | Не се изисква | бюджет | Ежедневно | Сигурност | дежурство на персонал, работеща система за видеонаблюдение | Съгласно план за контролната дейност на директор | Стойност | Директор, медицинско лице |
| Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обучение, за опазване на живота и здравето на децата и персонала | В рамките на предвидените средства от бюджета | бюджет | До 15.09. на всяка учебна година до 2028 г. | Ежегодно актуализиране и утвърждаване на ПВТР. Спазване на утвърдения пропускателен режим; Създаден комитет/трупа по условия на труд и комисии по безопасност и здраве | Брой изготвени, актуализирани и утвърдени правила; Брой реализирани проверки относно спазване на правилата | 1 Стойност | 1 Стойност | ЗДАСТ, ЗДУД ЗДУПД |
| <i>Оперативна цел 4.3. Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци</i> | | | | | | | | |
| Акцентиране върху темата устойчиво развитие в педагогически ситуации по образователни направления, където е приложимо | Не се изисква | бюджет | Съгласно плановете за ЧК и програмната система | Формирана екологична култура; Създадени и използвани образователни ресурси и модели за устойчиво развитие; Ефективно приложен модел за глобално образование и | Брой педагогически ситуации | Съгласно плановете за ЧК и програмната система | | Учители на подготвителни групи |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|---------------|--------------|---|---|---|--|----------|-------------------------------|
| | | | | устойчиво развитие за интегриране в образователния процес на темите екология, климат, намаляване на отпадъците, повишаване на енергийната ефективност, човешки права, здравно образование | | | | |
| Разделно събиране на отпадъците в ДГ | Стойност | бюджет | 12/2023 | Формирана екологична култура | Закупени кошчета за разделно събиране на боклука | 1 | 1 | ПС |
| <i>Оперативна цел 4.4. Усвояване на знания, умения и нагласи за сътрудничество, емпатия и солидарност между различни културни и етнически общности</i> | | | | | | | | |
| Организиране на събития и стимулиране участието на децата и учениците в пресъздаването на традиции и обичаи на различните етноси | Не се изисква | бюджет | Ежегодно - съгласно Годишния план за дейността на училището | Формиране на компетентности за межкултурен диалог | Брой събития Брой участници | Съгласно Годишния план за дейността на училището | Стойност | ПС, учители |
| Организиране на вътрешноинституционални и междуинституционални форуми | Стойност | бюджет НП | Ежегодно - съгласно Годишния план за дейността на училището | обмяна да добър опит между детските и начални учители | Брой семинари, открити практики, представяне на творчески проекти и др. Брой участници | Съгласно Годишния план за дейността на училището | Стойност | ПС, педагогически специалисти |
| Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст | | | | | | | | |
| <i>Оперативна цел 5.1. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст</i> | | | | | | | | |
| Включване на персонал в екипи за обхват за изпълнение на дейности за | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Липса на отпаднали деца | Брой отпаднали деца | 0 | 0 | ПС |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|--|--------|------------------|---|--|----------|--------------------------------------|---|
| предотвратяване на деца Посещения по домовете на децата, които подлежат на задължително предучилищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане. Взаимодействие с родителите. Осъществяване на ПЛР | В рамките на предвидените средства | бюджет | При необходимост | Предотвратяване на преждевременното напускане на подготовителните групи и на училище Намаляване на отсъстващите по неуважителна причина деца и ученици | Брой деца и ученици, за които е осигурена ОПЛР и/или ДПЛР. Брой отсъствия на деца и ученици по неуважителни причини Брой наложени наказания за допуснати отсъствия по неуважителни причини | | | учители на подготовителни групи образователен медиатор |
| Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание | | | | | | | | |
| <i>Оперативна цел 6.1. Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование</i> | | | | | | | | |
| Осигурени за безвъзмездно ползване на познавателни книжки | Стойност | бюджет | ежегодно | Намаляване на неравенствата | Брой закупени комплекти учебници и познавателни книжки | 27деца | 27деца | Директор |
| <i>Оперативна цел 6.2. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца с изяви дарби</i> | | | | | | | | |
| Подкрепа за развитие на талантите и интересите на деца в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорт | В рамките на регламентираните средства | бюджет | Ежегодно | Предоставена закрила и стимулиране на деца с изяви дарби чрез отпускане на стипендии по реда и при условията на Наредбата за осъществяване на закрила на деца с изяви дарби | Брой правоимащи | Стойност | Стойност Увеличен брой правоимащи | Педагогически специалисти |
| Разширен обхват на сътрудничеството между ДГ и ЦПЛР за изпълнение на дейности по интереси между | В рамките на предвидения бюджет | бюджет | Ежегодно | Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на деца Създадени условия | Брой сформирани екипи за подкрепа На деца с изяви дарби; Брой деца с | Стойност | Стойност Увеличен брой правоимащи | ПС |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|--------|----------|---|---|--|--|--|
| институциите | | | | за развитие на способностите на деца с изявени дерби | изявени дарби | | | |
| Оперативна цел 6.1. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с деца и родители | | | | | | | | |
| Съдействие на родителите при провеждане на срещи с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време | В рамките на предвидения бюджет | бюджет | Ежегодно | Изградени партньорски взаимоотношения с родителите; Формирана училищна общност | Брой проведени събития | 1 | 2 | Директор, учители на подготвителни групи |
| Участие в родителските срещи | В рамките на предвидения бюджет | бюджет | Ежегодно | Непосредствена комуникация с учителите | Брой проведени родителски срещи Брой участници | 4 | По две присъствени срещи на срок | учители на подготвителни групи |
| Присъствие при желание от страна на родителите на изслушване за решаване на въпроси, които засягат права и интереси на децата им; консултиране по теми, свързани с възпитанието на децата от специалист | В рамките на предвидения бюджет | бюджет | Ежегодно | Гарантиране изпълнение на правата и задълженията на родителите | Брой изслушвания; Брой проведени консултации | При всяка една противо-обществена проява | При всяка една противо-обществена проява | учители на подготвителни групи |
| Запознаване срещу подпис с Правилника за дейността на ДГ | В рамките на предвидения бюджет | бюджет | Ежегодно | Създадени прозрачни, демократични отношения между участниците в образователния процес | Брой запознати родители | В началото на учебната година и при всяка актуализация | В началото на учебната година и при всяка актуализация | учители на подготвителни групи |
| Приоритетна област 7. Приобщаване децата към ДГ | | | | | | | | |
| Оперативна цел 7.1. Разработване на мерки за адаптиране на децата към средата в ДГ | | | | | | | | |
| Изграждане на механизъм за адаптиране на детето към средата в ДГ | Не се изисква | бюджет | 2024 | Изграден механизъм за адаптиране на децата | Създаден механизъм | 0 | 1 | учители на подготвителни групи |
| Повишаване на социалните умения на децата чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие | | бюджет | Ежегодно | Бързо адаптиращи се деца с комуникативни умения, бързо социализиращи се и | Брой деца включени в различни инициативи Относителен дял | Стойност | Стойност | учители на подготвителни групи |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|---|-----------|--|--|---|----------|----------|----------------------------------|
| | | | | приобщаващи се към средата в ДГ | | | | |
| Създаване и прилагане на правила за решаване на конфликти | В рамките на предвидените средства от бюджета | бюджет | Ежегодно | Всеки се чувства приет и уважаван в ДГ независимо от своята култура, етническа принадлежност, религия или други различия | Брой решени конфликти | Стойност | Стойност | Психолог |
| Осигурено библиотечно и информационно обслужване (достъп до електронни ресурси, техника за печат и сканиране на документи и обучен служител) | Стойност | бюджет НП | 2024 | Обща подкрепа за личностно развитие | Брой издания в библиотечния фонд | Стойност | Стойност | ПС |
| Изграден ресурсен кабинет | Стойност | бюджет НП | 2024 | Подкрепа за личностно развитие | Брой кабинет | 0 | 0 | Директор |
| Осигурена достъпна архитектурна среда: рампа на входа, подходящ санитарен възел и др. | Стойност | бюджет НП | Декември 2024 | Подкрепа на деца със СОП и на хора с увреждания | Брой рампи и др. | 0 | 1 | ПС |
| <i>Оперативна цел 7.2. Осигурена подкрепа за личностно развитие на деца</i> | | | | | | | | |
| Предоставена обща подкрепа за личностно развитие и изява на всички деца | Не се изисква | бюджет | През учебната година при установена необходимост | Подобряване на резултатите на децата и учениците Намаляват неизвинените отсъствия и слабите оценки | Брой сформирани ЕПЛР на деца и ученици Брой деца и ученици, включени в ЗИ Брой деца и ученици с оказана логопедична подкрепа Брой проведени консултации по учебни предмети с ученици Брой проведени консултации с | Стойност | Стойност | ПС, педагогически специалисти |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|---|--------|--|--|--|----------|----------|--------------------------------------|
| Разработване на индивидуален план за допълнителна подкрепа след извършване на оценка на индивидуалните им потребности за личностно развитие от екип, утвърден със заповед на директора. | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Осигурена подкрепа за децата от рисковите групи | деца и родители Брой заработени Индивидуални плана | 0 | 2 | Директор |
| Предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици | В рамките на предвидените средства от бюджета | бюджет | През учебната година при доказана необходимост | Подкрепа на деца със СОП, в риск или с хронични заболявания | Брой ресурсни учители Брой деца и ученици със СОП: Брой индивидуални учебни планове и програми Брой проведени консултации по учебни предмети с ученици Брой проведени консултации с деца, ученици и родители | Стойност | Стойност | ПС, педагогически специалисти |
| <i>Оперативна цел 7.3. Ритуализация на живота в ДГ</i> | | | | | | | | |
| Организиране и провеждане на институционални празници и традиционни тържества (откриване на учебна година, връчване на удостоверения, патронен празник на училището, 24 май, 31 май, 1 юни и др.) | Не се изисква | бюджет | 12/2024 | Създаден химн и музика към него | Брой постъпили конкурсни предложения Брой участници в конкурса | Стойност | Стойност | ПС учители на подготвителни групи |
| Подчертаване на националната символика – Национални и училищни знаме и химн | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Формирано отношение към ритуалите на страната при отбелязване на | Брой ученици с формирано отношение | Стойност | Стойност | ПС |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|----------------------|--------|----------|---|---|-------------------------------|-------------------------------|---------------|
| | | | | национални празници | | | | |
| Създаване и прилагане на система за награждаване и отличаване на деца и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Утвърдена система за награждаване | Брой утвърдени награди; Брой удостоени учители; Брой удостоени деца и ученици | Стойност | Стойност | Директор, ПС |
| Оперативна цел 7.4. Взаимодействие с родителите и общността | | | | | | | | |
| Планиране и реализиране на събития - конкурси, празници, тържества, спортни събития и др. с участие на родителите | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Осъществено взаимодействие с родителите; Създаден позитивен организационен климат | Брой реализирани прояви Брой участващи родители | Стойност | Стойност | Директор, ПС |
| Организиране на проучвания чрез допитвания, анкети, формуляри за обратна връзка и др. на мнението на родителите по значими за живота в ДГ теми и създаване на условия за диалог, доверие и равнопоставеност при вземането на решенията за образованието и развитието на децата | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Създадени партньорски отношения между всички участници в образователния процес; Анализ и оценка на мнението и вижданията на родителите | Брой проведени анкети и проучвания | По една на срок | По една на срок | ПС |
| Изготвяне и издаване на информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни информационни средства, поддържане на сайт | В рамките на бюджета | бюджет | Ежегодно | Насърчаване на родителите да участват чрез избраните от тях представители в обществения съвет. | Брой изготвени материали; Брой родители включени в обществения съвет | Стойност | Стойност | Директор ЗДУД |
| Приоритетна област 8. Противоедействие на тормоза и насилието | | | | | | | | |
| Оперативна цел 8.1. Повишаване знанията на участниците в образователния процес за видовете насилие и тормоз и на начините за тяхното разпознаване | | | | | | | | |
| Провеждане на анкета в/у темата насилие и тормоз | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Оценка на знанията на учениците по темата; | Брой проведени анкети; Брой анкетиращи | По една на година Стойност | По една на година Стойност | учители |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|--|---------------------|--------|----------|--|--|-------------------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | Набелязани мерки за преодоляване на евентуални проблеми | | | | |
| Обучение на служителите по теми, свързани с насилието и тормоза | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Подготвени учители за превенция с насилието и тормоза | Брой обучения; Брой обучени | По едно на година Стойност | По едно на година Стойност | Директор |
| <i>Оперативна цел 8.2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между децата</i> | | | | | | | | |
| Изграждане на работеща система от дейности за справяне в случаите на тормоз в ДГ | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Актуализирана система за справяне в случаите на тормоз | Брой проведени инструктажи за действие при инциденти | При инцидент | При инцидент | Директор |
| Осигуряване на позитивна образователна среда – климат, условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование и на управление | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Разработени правила за работа в групата | Брой деца, неспазващи правилата | 0 | 0 | Директор, учител |
| <i>Оперативна цел 8.3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция</i> | | | | | | | | |
| Регистриране на агресивни прояви между децата | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Нетърпимост към агресията в ДГ и обществото | Брой регистрирани прояви | 0 | 0 | Директор, учител |
| Актуализиране на Координационен съвет, който има делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Изработени и разпространени информационно-образователни материали, презентации, съобразени с различните възрастови групи и свързани с работа по модул „Връстници обучават връстници” в рамките на паралелката по отношение на: - тормоз и | Брой изготвени материали | Стойност | Стойност | Директор, учител |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|---------------------|--------|----------|--|--------------------------|-----------|----------------------------------|--|
| | | | | кибертормоз; - не на насилието над деца; - вреда от наркотици, психоактивни вещества, цигари и наргиле, райски газ и др. | | | | |
| Незабавно информиране на ДАЗД при прояви на домашно насилие, установено след проведени лични, формални или неформални разговори | Не се изисква | бюджет | Ежегодно | Нетърпимост към прояви на насилие | Брой регистрирани прояви | 0 | 0 | Директор, учител |
| Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование | | | | | | | | |
| <i>Оперативна цел 9.1 Преодоляване на социално-икономически и други различия за достъп до образование</i> | | | | | | | | |
| Поддържане на оптимален брой деца в ДГ | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | целодневната организация | Брой деца | Стойност | Стойност | ПС |
| <i>Оперативна цел 9.2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието</i> | | | | | | | | |
| Организиране седмица на отворените врати за разясняване на ползите и на задълженията за включване в образование, към повишаване уменията на родителите за грижа и подкрепа на децата и за взаимодействие с институциите | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Променено отношение на родителите към дейността на ДГ | Брой проведени срещи | По покана | По една на уч. срок учебно време | Учители на подготвителни групи |
| Създаване и поддържане на информационна банка с данни и координати за връзка с родители | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Изградени партньорски взаимоотношения с родителите | Брой информационни банки | 1 | 1 | Директор, Учители на подготвителни групи |
| <i>Оперативна цел 9.3. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на всеко дете</i> | | | | | | | | |
| Развитие на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на деца, с цел преодоляване | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Повишени резултати от обучението на децата | По ОН; | | | Директор |

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина

| | | | | | | | | |
|---|---|---------------|----------|--|---|------------|---|----------------------------------|
| на трудности в образователен, социален или личен план | | | | | | | | |
| Кариерно ориентирани и консултиране, свързано с надграждащо образование и реализация | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Използване на интерактивните упражнения в ПС | Брой проведени ПС | 2 | 4 | Директор |
| <i>Оперативна цел 9.4. Образователна интеграция на деца от уязвими групи, включително роми, на търсеци или получили международна закрила и мигранти</i> | | | | | | | | |
| Осигуряване на подходяща езикова подкрепа за деца и които имат затруднения при езиковата комуникация | В рамките на бюджет | бюджет | Ежегодно | Формирани компетентности за межкултурен диалог и изява на активна гражданска позиция | Инициативи за формиране на компетентности | Периодично | Минимум 1 за всеки учебен срок | ПС; Педагогически специалисти |
| Създаване на образователна среда с пространства, които поощряват взаимодействието и комуникацията | В рамките на бюджет и съобразно бюджета по програмата | бюджет; НП | Ежегодно | Формирано умение за разбирателство, толерантност и уважение между учениците от различни културни и етнически групи | Инициирани и изградени пространства | Периодично | По една за всяка учебна година | ПС |
| Идентифициране на специфичните потребности на деца от уязвими групи и осигуряване на индивидуална подкрепа | В рамките на бюджет и съобразно бюджета по програмата | бюджет; НП | Ежегодно | Изготвен анализ на потребностите; Осигурена подкрепа за постигане на ДОС | Брой анализи; Брой подкрепени деца | Периодично | Минимум 1 за всеки учебен срок при наличие на деца от уязвимите групи | ПС |

Планът за изпълнение и финансиране на дейностите за учебната 2023/2024 година е изготвен в съответствие със стратегическите и оперативни цели, определени със Стратегията за развитие на Детска градина с. Кръстина за периода от 2023 до 2028 година, приет е с Решение № взето с Протокол № 8/14. 09.2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 163/04. 09.2023 г. на директора.

План за действие към Стратегия за развитие на ДГ с. Кръстина